

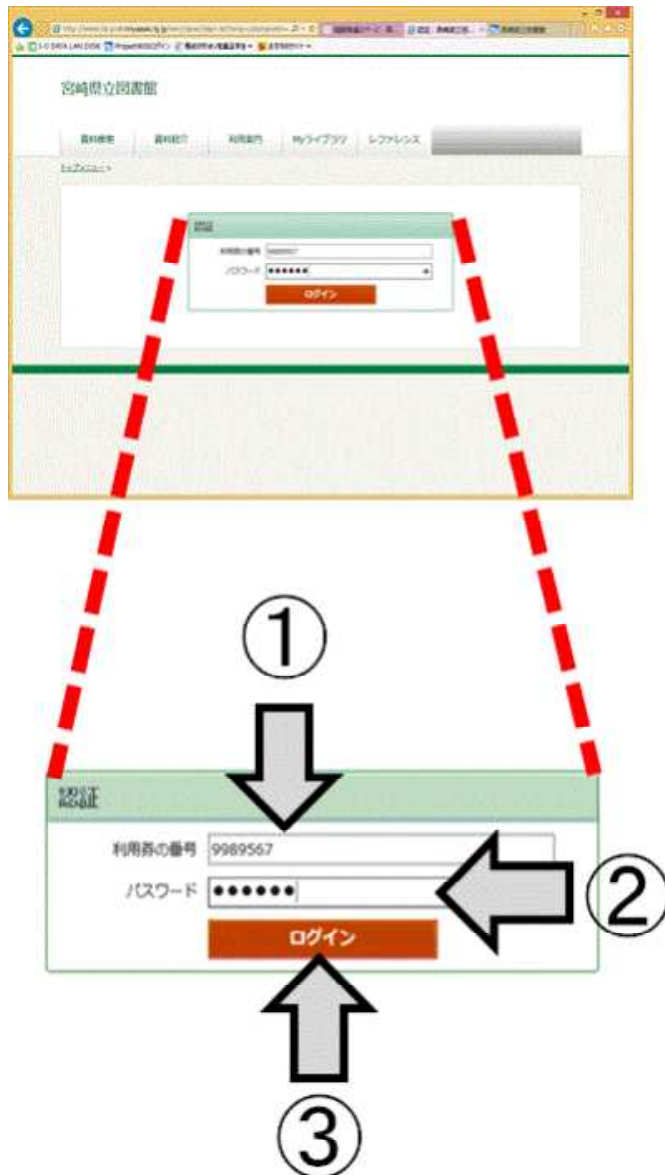
利用者情報の変更方法

利用者カード作成の手続きの際に仮パスワードの発行を受けられた方は、本パスワードに変更する必要があります。

本パスワードへの変更や各種登録情報の設定変更についての方法をご説明します。

詳細についてご不明な点がございましたら、当館までお問い合わせください。

- 1 「利用者情報の変更」からログインします。
 - ① 利用者カードのバーコード欄下部に記載の番号を入力します。
 - ② パスワードを入力します。(仮パスワードの方は仮パスワードを入力)
 - ③ **ログイン** をクリックします。



2 変更入力

・パスワードの変更

- ① 「現パスワード」は、現在のパスワード（仮パスワード）を入力します。
- ② 「新パスワード」は、新しいパスワード（本パスワード）を入力します。
- ③ 「確認パスワード」は、新パスワードをもう一度入力します。

宮崎県立図書館

ようこそ さん 0件の未読通知メッセージがあります。 ログアウト
前回ログイン日時:2015/06/21 11:48:42 | パスワード変更日時:

資料検索 資料紹介 利用案内 Myライブラリ レファレンス

トップメニュー > 【簡易検索】
書名 キーワードなど 検索

利用者情報変更

現パスワード	<input type="password"/>
新パスワード	<input type="password"/>
確認パスワード	<input type="password"/>
E-mail1	<input type="text" value="XXXXXXXXXX@YYYY.ZZZZ.CO.JP"/>
E-mail2	<input type="text" value="AAAA@BBBB.CC.JP"/>
予約関連メール配信先	<input type="checkbox"/> 目PC <input type="checkbox"/> 携帯 配信状態 予約毎に個別選択
SDI	<input checked="" type="checkbox"/> 目PC <input type="checkbox"/> 携帯 配信状態 SDI設定で個別に選択
送付開始通知	<input type="checkbox"/> 目PC <input type="checkbox"/> 携帯 配信状態 配信未停止 7日前
予約受取態	直立
予約連絡方法	電話連絡 「予約関連メール配信先」にチェックされた場合は、予約連絡方法を「メール」に設定してください。
電話連絡先	主回線

キャンセル 更新

①

利用者情報変更

現パスワード	<input type="password"/>
新パスワード	<input type="password"/>
確認パスワード	<input type="password"/>

②

③

・その他の設定変更

下図の（１）～（８）の項目があります。

(1)	E-mail1	XXXXXX@YYYY.ZZZZ.NE.JP	自PC
(2)	E-mail2	AAAA@BBBB.NE.JP	自PC
(3)	予約関連メール配信先	<input type="checkbox"/> 自PC <input type="checkbox"/> 携帯	配信状態 予約毎に個別選択
(4)	SDI	<input checked="" type="checkbox"/> 自PC <input type="checkbox"/> 携帯	配信状態 SDI設定で個別に選択
(5)	返却期限通知	<input type="checkbox"/> 自PC <input type="checkbox"/> 携帯	配信状態 <input type="radio"/> 配信 <input checked="" type="radio"/> 停止 7日前
(6)	予約受取館	県立	
(7)	予約連絡方法	電話連絡	「予約関連メール配信先」にチェックされた場合は、予約連絡方法を「メール」に設定してください。
(8)	電話連絡先	主回線	

（１）と（２）はメールアドレスの登録です。登録は任意で２つまで登録できます。１つだけ登録する場合は（１）のみ入力してください。

また、「自PC」（自宅パソコン）か「携帯」（携帯電話）を選択してください。

（３）では予約関係の連絡を受け取るメールアドレスを選択します。（７）で予約連絡の方法をメールとした場合に有効となります。

「自PC」と「携帯」のいずれか、または両方選択することができます。

（４）では別途SDIアラートサービス（新着図書のお知らせサービス）を希望設定された場合に、その情報を受け取るメールアドレスを選択します。

「自PC」と「携帯」のいずれか、または両方選択することができます。

（５）では借りられた本の返却期限の通知を受け取るメールアドレスを選択します。

「自PC」と「携帯」のいずれか、または両方選択することができます。

また、通知の配信停止、１日前通知、３日前通知、７日前通知の選択もできます。

(6) の予約受取館は、「県立」のみです。

(7) では予約連絡を受け取る方法を選択します。

「連絡不要」、「電話連絡」、「メール」のいずれかを選択してください。

(8) では電話での連絡先として、利用者登録をいただいている電話番号により「主回線」(固定電話)か「携帯」(携帯電話)を選択してください。

ご希望の項目の変更入力が終わりましたら、**更新** をクリックして完了です。
(いったん確認画面が出ますので、入力内容をチェックすることができます。)