

宮崎県立図書館貸出利用券代行登録申込書

年 月 日

※ 宮崎県立図書館個人情報取扱規程細則に基づき、この代行登録申込書は
図書館業務(貸出・返却・予約連絡・督促等)以外には使用いたしません。

※ 図書館資料を亡失・汚損した場合は、弁償となることがあります。

1 代行登録者(保護者)

利用者コード										新規・再発行・継続・変更(住所・氏名等)・パスワード設定希望・解除
フリガナ	(姓)	(名)	生年月日	1.明治 2.大正 3.昭和 4.平成 5.令和	性別	1.男 3.女				
氏名			年 月 日							
第1連絡先 (予約等連絡先)	1. 自宅 2. 携帯 3. その他() TEL ()	現住所	〒 -	市 町 村						
第2連絡先	1. 自宅 2. 携帯 3. 帰省先 4. その他() TEL ()	帰省先等 住所	〒 -	() 方) 都 市 道 町 府 村 県						
一時帰省等 滞在理由	短期滞在者	県外からの一時帰省者	県内への通勤通学者	その他	() () () ()					
パスワード設定希望(有・無)	メールアドレス登録希望(有・無)	旧利用者コード								再発行の理由
★本人確認		削除		1.紛失 2.破損 3.切替						
①運転免許証 ②健康保険証 ③学生証		通知メッセージ		受付者		確認者				
④マイナンバーカード ⑤その他()		1. 次回住所確認								
		2. その他()								

2 代行される者

利用者コード										新規・再発行・継続・変更(住所・氏名等)・パスワード設定希望・解除
フリガナ	(姓)	(名)	生年月日	1.昭和 2.平成 3.令和	性別	1.男 3.女				
氏名			年 月 日							
連絡先	1. 自宅 2. 携帯 3. その他 TEL ()	学校名								
パスワード設定希望(有・無)	メールアドレス登録希望(有・無)	旧利用者コード								再発行の理由
★本人確認		削除		1.紛失 2.破損 3.切替						
①運転免許証 ②健康保険証 ③学生証 ④マイナンバーカード ⑤その他()										

利用者コード										新規・再発行・継続・変更(住所・氏名等)・パスワード設定希望・解除
フリガナ	(姓)	(名)	生年月日	1.昭和 2.平成 3.令和	性別	1.男 3.女				
氏名			年 月 日							
連絡先	1. 自宅 2. 携帯 3. その他 TEL ()	学校名								
パスワード設定希望(有・無)	メールアドレス登録希望(有・無)	旧利用者コード								再発行の理由
★本人確認		削除		1.紛失 2.破損 3.切替						
①運転免許証 ②健康保険証 ③学生証 ④マイナンバーカード ⑤その他()										

* 代行登録者及び代行される者の氏名・生年月日・住所の確認できる証明書を提示して下さい。

* 電話番号は第1(予約等連絡先)・第2連絡先までご記入下さい。

* 大学生・専門学校生などの方は帰省先等住所を必ずご記入ください。

※ 現住所・電話番号等に変更があった場合は、必ず変更手続きが必要となります。