

視聴覚資料利用報告書

1. 利用状況

利 用 状 況	利用月日	利用資料名	回数	利 用 目 的	利用延人数

2. 利用した資料の使用状況についてお書きください。

3. 汚損・破損した時には下記にご記入ください。

利用担当者名 _____

上記のとおり報告します。

年 月 日

団体名 _____

代表者名 _____

宮崎県立図書館長 殿