

# 県立図書館利用申込書

年 月 日

県立図書館長 殿

所在地  
名称  
代表者職・名  
担当者職・名

印

下記のとおり県立図書館を利用したいので申し込みます。

## 記

1 利用目的	見学・調べ学習・遠足 その他（ ）
2 日時	年 月 日（ ） 時 分から 年 月 日（ ） 時 分まで
3 児童・生徒	学 年： 年生 利用者数： 人
4 引率者	引率責任者の職・氏名： その他の引率者数： 人 計 人
5 利用施設名	児童図書室・閲覧室・書庫 その他（ ）
6 概要等説明の 要 否	要 ・ 否 要の場合の時間 分程度 説明内容 図書館の利用の仕方 施設の説明 その他（ ）
7 連絡先	学校の電話番号（ ） FAX番号（ ）
8 その他	連絡事項・要望事項等がありましたら記入してください。 (例：読み聞かせをしてほしい)

※実施計画書等の資料を必ず添付すること。

※2週間前までに申込みをしてください。日程等の事情により、ご希望にそえない場合がありますので、事前にご連絡ください。(受付時間9:00~17:00、休館日を除く)

送付先：宮崎県立図書館 情報提供課 情報提供担当

宮崎市船塚3丁目210-1 〒880-0031 TEL 0985-29-2596 FAX 0985-22-9070