

県立図書館利用申込書

年 月 日

県立図書館長 殿

所在地
名称
代表者職・名
担当者職・名

印

下記のとおり県立図書館を利用したいので申し込みます。

記

1 利用目的	見学・調べ学習・遠足 その他()
2 日時	年 月 日() 時 分から 年 月 日() 時 分まで
3 児童・生徒	学 年: 年生 利用者数: 人
4 引率者	引率責任者の職・氏名: その他の引率者数: 人 計 人
5 利用施設名	児童図書室・閲覧室・書庫 その他()
6 概要等説明の要否	要 ・ 否 要の場合の時間 分程度 説明内容 図書館の利用の仕方 施設の説明 その他()
7 連絡先	学校の電話番号 () FAX番号 ()
8 その他	連絡事項・要望事項等がありましたら記入してください。

※実施計画書等の資料を必ず添付すること。

※1か月前までに申込みをしてください。日程等の事情により、ご希望にそえない場合がありますので、事前にご連絡ください。(受付時間9:00~17:00、休館日を除く)

送付先:宮崎県立図書館 情報提供課 情報提供担当
〒880-0031 宮崎市船塚3丁目210-1
TEL 0985-29-2596 FAX 0985-22-9070